



महाराष्ट्र शासन

महसुल व वन विभाग

जमाबंदी आयुक्त आणि संचालक भूमि अभिलेख (म.राज्य),पुणे

दुसरा व तिसरा मजला, नविन प्रशासकीय इमारत, विधान भवन समोर, कॅम्प, पुणे - १

दूरध्वनी क्र. ०२०-२६०५०००६

Email ID : dlrmah.mah@nic.in

Web site : <https://mahabhumi.gov.in>

वाचा:- ग्राम विकास विभाग यांचेकडील शासन निर्णय क्रमांक: संकिर्ण-२०१८/प्र.क्र.१३/मातंक दिनांक २२/०२/२०१९

क्र./गाजप्र/चौकशी/प्रसिध्दी/कावी.४२१/२०२२

पुणे, दिनांक: -२७/०५/२०२२

परिपत्रक

विषय : गांवठाण जमाबंदी प्रकल्प स्वामित्व योजना.

चौकशी नोंदवही व नकाशे ग्रामपंचायत कार्यालयास उपलब्ध करून देणेबाबत.

महाराष्ट्र राज्यातील ज्या गावांचे गावठाण भूमापन होऊन नकाशे व अधिकार अभिलेख तयार झालेले आहेत, अशा गावांच्या गावठाणांतील मिळकतीचे ड्रोन द्वारे भूमापन करून मिळकत पत्रिका व सनदा तयार करणे कामी उपरोक्त वाचा सदरी नमुद शासन निर्णयान्वये मंजूरी देणेत आली आहे. आता सदर योजना केंद्रीय क्षेत्र योजने अंतर्गत स्वामित्व योजना महाराष्ट्रात राबविली जात आहे.

गांवठाण जमाबंदी प्रकल्प स्वामित्व योजने अंतर्गत चौकशी नोंदवही, नकाशे, मिळकत पत्रिका व सनदा इत्यादी महत्वाचे अभिलेख होतात. ज्या गावांचे गांवठाण भूमापनाचे काम पूर्ण झाले आहे, अशा गावांचे योजने अंतर्गत तयार झालेले नकाशे, चौकशी नोंदवही, मिळकत पत्रिका सनदा तपासल्या असता त्यामध्ये काही त्रुटी उणीवा आढळून आलेल्या आहेत. त्रुटी उणीवा भविष्यात राहू नये, अचूक अभिलेख तयार व्हावेत या उद्देशाने मार्गदर्शक सूचना देणेची बाब विचाराधीन होती. यावर सांगोपांग विचार करून खालील प्रमाणे सूचना निर्गमित करणेत येत आहेत.

ज्या गावांचे गांवठाण भूमापनाचे काम चालू आहे अथवा चालू होणार आहे:-

१. गांवठाण भूमापन व चौकशीचे काम पूर्ण झालेनंतर तयार झालेले प्रारूप नकाशे व चौकशी नोंदवहीचे गावाच्या चावडीवर, सार्वजनिक ठिकाणी सात दिवसांच्या कालावधी साठी प्रसिध्द करावे. गावी प्रारूप नकाशे व चौकशी नोंदवही प्रसिध्द केलेबाबतचा पंचनाम करणेत यावा. व काही हरकती, सूचना आल्यास त्या संबंधीत उप अधीक्षक भू मी अभिलेख कार्यालयास लेखी स्वरूपात ग्रामसेवक/तलाठी मार्फत जमा कराव्यात. अशा सूचना प्रसिध्दीपत्रकात व दवंडीमध्ये देण्यात याव्यात.

२. प्रसिध्दची सूचना गावामध्ये दवंडी द्वारे व प्रसिध्दी पत्रकाद्वारे देणेत यावी. दवंडी रिपोर्ट विहीत नमुन्यात घेणेत यावा.

३. प्रसिध्दीच्या कालावधीमध्ये काही हरकती, सूचना आल्यास त्या संबंधीत चौकशी अधीका-याकडे उप अधीक्षक भू मी अभिलेख कार्यालयाने पाठवाव्यात.

४. चौकशी अधीका-याने प्राप्त हरकतींची प्रचलीत नियमप्रमाणे चौकशी करून योग्य तो निर्णय पारीत करावा. त्या संबंधीचा तपशील चौकशी नोंदवहीच्या संबंधीत रकान्यात नमुद करावा.

५. निर्णयांती चौकशी नोंदवही व अधिकार अभिलेखामध्ये आवश्यक त्या दुरुस्त्या, दुरुस्तीच्या टीपा चौकशी नोंदवहीच्या शेरा कॉलममध्ये ठेवून कराव्यात.

६. उपरोक्त प्रसिध्दी /प्रख्यापना व्यतीरिक्त इतर सर्व कार्यवाही प्रचलीत नियम, परिपत्रक व कायदयाप्रमाणे करणेत यावी.

सदर परिपत्रकाची अंमलबजावणी तात्काळ करावयाची आहे.

Signed by Niranjn K

Sudhansu

Date: 30-05-2022 08:38:48

Reason: Approved

जमाबंदी आयुक्त आणि संचालक

भूमि अभिलेख (म.राज्य),पुणे